

Avtale mellom

Bransjerådet for Fjellsprengning (BfF)

og

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

1. Formålet med avtalen

BfF er utpekt som kursadministrator, kursarrangør og eksamensadministrator for sertifikatordningen for bruk av eksplosiver.

Formålet med avtalen er å regulere hvordan BfF skal ivareta oppgaven som utpekt kursadministrator, kursarrangør og eksamensadministrator etter forskrift 15. juni 2017 nr. 844 om sivil håndtering av eksplosjonsfarlige stoffer (eksplosivforskriften), og bidra til utviklingen av faglig kompetente bergsprengningsledere, teknisk sprengningskyndige og bergsprengere.

2. BfF som kursadministrator

BfF skal som kursadministrator:

Utvikle kravspesifikasjoner for kursinnhold:

Utvikle kravspesifikasjon til kursinnholdet for kurs for:

- Bergsprengningsleder
- Teknisk sprengningskyndig
- Oppfriskning bergsprengningsleder
- Oppfriskning teknisk sprengningskyndig
- Oppfriskning bergsprenger

Kravspesifikasjonene skal inneholde krav til antall moduler, læringsmål for hver modul og timefordeling mellom de ulike modulene.

Kravspesifikasjonene skal gjennomgås minst hvert annet år, for å fange opp behov for endringer som følge av endringer i regelverket, den tekniske utviklingen eller læring etter ulykker.

Kravspesifikasjonene skal presenteres for DSB før de fastsettes. DSB kan gi føringer for innholdet i kravspesifikasjonene.

Utvikle krav til kursarrangør, samt sikre og følge opp gjennomføring av kurs

BfF skal utvikle krav til kursarrangør, og gjennomgå søknader fra de som ønsker å bli utpekt som kursarrangør. På bakgrunn av kravene til kursarrangør og hvordan søker vil sørge for gjennomføring av kurs iht. kravspesifikasjonene, skal BfF gi en begrunnet anbefaling til DSB, som avgjør om utpekning av kursarrangør etter eksplosivforskriften § 135 skal skje.

DSB skal informere BfF om utpeking av kursarrangører.

BfF skal arrangere årlige samlinger for alle lærekrefter fra samtlige kursarrangører for å sikre enhetlig opplæring.

BfF skal sørge for at det gis et tilfredsstillende landsdekkende kurstilbud, både planlagt og i henhold til etterspørsel. Rene bedriftsinterne kurs skal ikke tilbys. Dersom det er utpekt flere kursarrangører er det BfF som bestemmer hvem som skal gjennomføre de ulike kursene hvor.

BfF skal påse at kursarrangør gjennomfører kursene iht. kravspesifikasjonene og med kvalifiserte kursinstruktører. Dersom det avdekkes at en kursarrangør bryter kravene skal BfF informere DSB om dette.

ARP

BfF skal definere maks antall deltakere på de ulike kursene og størrelsen på kursgebyret. Gebyret skal stå i rimelig forhold til utgiftene. Størrelsen på gebyret skal imidlertid settes slik at det gis et overskudd som skal øremerkes utvikling eller oppdatering av faglitteratur innen bruk av eksplosiver.

Vurdering av kurskandidater

BfF skal for alle kandidater, forut for oppmelding til kurs, foreta en vurdering av hvorvidt kandidaten oppfyller kravene til å melde seg opp til vedkommende kurs.

Digital overføring av kurs- og eksamensinformasjon til DSB

BfF skal sørge for digital overføring av kursinformasjon til DSB om:

Kursdeltakers:

- navn
- fødselsnummer
- e-post
- telefonnummer
- kurskode
- kursnr
- kursdato
- bekreftelse på bestått prøve

Ved endringer i applikasjoner, som kan påvirke dataoverføringen til DSB, må BfF informere DSB.

Utvikling av opplæringsbok

BfF skal utvikle, oppdatere og tilgjengeliggjøre en særskilt opplæringsbok hvor kandidater kan dokumentere praksis fra bergsprengningsarbeid.

Opplæringsboken skal inneholde en oversikt over hva som ansees som relevant praksis.

Gebyr for oppgaven som kursadministrator

BfF kan som kursadministrator, ta gebyr til dekning av utgiftene forbundet med gjennomføring av de ovennevnte oppgavene enten som et gebyr per deltaker på kurs, eventuelt som et gebyr per behandling av søknad fra kursarrangør. Slikt gebyr skal stå i et rimelig forhold til utgiftene.

3. BfF som kursarrangør

BfF bestemmer selv hvem av rådets medlemmer som skal arrangere kurs på vegne av BfF.

BfF skal til enhver tid sikre at kursmateriale tilfredsstiller kravspesifikasjonen til kursinnhold definert av kursadministrator, og øvrige krav satt til kursarrangør.

BfF skal sikre at kursinnholdet til enhver tid er oppdatert i henhold til endringer i regelverket.

Kursene må ellers ha et innhold og gjennomføres på en slik måte at bergsprengningsleder, teknisk sprengningskyndig og bergsprenger settes i stand til kunne gjennomføre sine oppgaver etter eksplosivforskriften på en forsvarlig og sikker måte. BfF skal sikre at den praktiske kursgjennomføringen bidrar til et trygt og godt læringsmiljø for kursdeltakerne.

BfF må sikre at kursadministrator har forhåndsgodkjent kursdeltakere. BfF må sørge for at kursadministrator får nødvendig informasjon om kurs og kursdeltakere slik at dette kan overføres digitalt til DSB. BfF skal gi kursdeltakere et kursbevis på gjennomført kurs. Det forutsettes at kandidater som skal ta eksamen gis prioritet ved knapphet på kursplasser.

BfF har ansvaret for innleieavtaler med lærekrefter, eventuelt arbeidsgiveransvar ved fast ansettelse. Kursadministrator kan instruere kursarrangør om når og hvor hvilke kurs skal avholdes.

BfF kan etter forskriftens § 135 ta gebyr til dekning av utgiftene forbundet med gjennomføring av kurs. Gebyret skal være i samsvar med størrelsen fastsatt av kursadministrator.

4. BfF som eksamensadministrator

BfF skal som eksamenskoordinator utvikle, gjennomføre, rette prøver og utstede bevis for bestått prøve for:

ARP

- Bergsprenger
- Bergsprengningsleder
- Teknisk sprengningskyndig
- Oppfriskning bergsprengningsleder
- Oppfriskning teknisk sprengningskyndig
- Oppfriskning bergsprenger

Det forutsettes at BfF utvikler flere sett med varierte prøvespørsmål, som utvides og oppdateres hvert år. DSB kan instruere BfF om innholdet i prøvene.

BfF skal sørge for at det gis et tilfredsstillende landsdekkende tilbud, både planlagt og i henhold til etterspørsel. Prøvene skal gjennomføres ved fysisk oppmøte av kandidaten, og BfF skal sjekke kandidatens identitet gjennom å få fremvist gyldig legitimasjon.

BfF skal for alle kandidater, forut for oppmelding til eksamen, foreta en vurdering av om kandidaten oppfyller kravene til å melde seg opp til vedkommende prøve. BfF må sikre at kandidatene som ikke består prøven oppfyller kravene i henholdsvis § 80 fjerde ledd, § 81 sjettede ledd eller § 96 femte ledd før eventuelt nye forsøk.

BfF skal dele informasjon om prøven digitalt med DSB (jfr. punkt 2)

BfF kan etter forskriftens § 135 ta gebyr til dekning av utgiftene forbundet med gjennomføring og retting av prøver. Slikt gebyr skal stå i et rimelig forhold til utgiftene.

5. Egnethetstester

BfF skal på anmodning fra DSB kunne utføre nødvendige egnethetstester av personer fra andre EØS-land, Sveits eller tredjeland. Testene skal kun tilbys på norsk.

DSB sender kopi av vedtak om egnethetstest til BfF. BfF må innen 2 uker fra mottatt kopi av vedtaket kunne tilby gjennomføring og retting av testen til søker. BfF har ingen aktivitetsplikt overfor søker, da det er søker selv som må ta kontakt med BfF for å få gjennomført testen.

BfF kan ta gebyr til dekning av utgiftene forbundet med gjennomføring av slike tester. Slikt gebyr skal stå i et rimelig forhold til utgiftene.

6. Forholdet til forvaltningsloven

Vedtak fattet av kursadministrator, kursarrangør eller eksamensadministrator som har betydning for adgangen til deltakelse på kurs, gjennomføring av prøve eller utstedelse av kompetansebevis kan påklages til DSB.

7. Administrative forhold

BfF og DSB skal avholde minst ett kontaktmøte i året.

BfF skal hvert år, senest innen 1. april levere en rapport over aktiviteten foregående året. Årsrapporten skal inkludere økonomisk resultat av virksomheten regulert i denne avtalen.

8. Avtalens varighet

Avtalen gjelder i fem – 5 – år. Avtalen kan deretter gjensidig sies opp av partene med ett – 1 – års oppsigelsesfrist tidligst gjeldende fra 1. oktober 2023. Denne avtalen griper ikke inn i DSBs myndighet etter forskriftens § 140.

for
Direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap
Tønsberg, den 2018

Anne Rygh Pedersen
Avdelingsdirektør

for
Bransjerådet for Fjellsprøngning
Oslo, den 2018

Olaf Romcke
Leder

